

PROCESO DE SELECCIÓN

Ref. 26-34

Nombre del puesto: Personal apoyo a la investigación II

Descripción del puesto:

Navarrabiomed precisa contratar personal apoyo a la investigación para trabajar en la línea de investigación: "Impulso de las herramientas y procedimientos necesarios para facilitar la actividad científica al personal Investigador. Gestión eficiente de los recursos obtenidos en las convocatorias de ayudas" / Proyecto: "*CRIS: (Current Research Information System) Implantación de plataforma Fundanet CRIS para gestión integrada de investigación y ciencia abierta, (ref. MDG-25-11974), de la convocatoria FECYT María de Guzmán 2025*".

La persona seleccionada se incorporará en la Unidad de Gestión de la Investigación de Navarrabiomed.

Funciones y tareas

- Liderar la implantación, configuración y puesta en marcha de los módulos de Producción Científica y Portal de Investigación de Fundanet CRIS.
- Coordinar la migración, integración, normalización y validación de datos de producción científica, proyectos, ensayos clínicos, innovación y tesis doctorales desde sistemas previos.
- Garantizar la correcta integración del CRIS con sistemas internos e interoperabilidad con estándares internacionales (CERIF, ORCID, DOI, OpenAIRE, RECOLECTA).
- Diseñar y explotar indicadores de producción científica y elaborar informes automatizados para convocatorias, justificación de proyectos y seguimiento institucional.
- Coordinar y dar soporte a la carga y actualización de publicaciones científicas mediante el uso de APIs (WoS, Scopus, ORCID, entre otras) y garantizar la calidad de los datos.
- Gestionar la creación, despliegue y mantenimiento del Portal de Investigación en acceso abierto, asegurando su usabilidad y visibilidad.
- Proporcionar soporte técnico a personal investigador y de gestión en el uso del CRIS.
- Diseñar e impartir acciones formativas sobre uso del sistema y buenas prácticas en ciencia abierta.
- Elaborar encuestas de satisfacción, analizar resultados y proponer mejoras en los procesos de gestión de la información científica.
- Participar en el seguimiento del proyecto, control de hitos y cumplimiento de objetivos definidos en la ayuda financiada.

Condiciones laborales de la oferta:

- **Jornada:** Completa (40 h semanales)
- **Modalidad del contrato:** Contrato de actividades científico-técnicas
- **Salario:** 29.736,09 € / brutos anuales
- **Incorporación:** Inmediata

Fecha de publicación: 06/08/2026

Fecha de cierre: 04/09/2026 a las 12.00h

Se amplía el plazo de inscripción hasta el 11 de septiembre de 2026 a las 12.00h

[Inscripción online](#)

ANEXO 1: PERFIL PERSONAL APOYO A LA INVESTIGACIÓN II

Requisitos mínimos del puesto:	
Titulación:	Master universitario en Ingeniería, Informática, Estadística, Bioinformática, Ciencia de datos, Ciencias de la Salud o áreas afines a la gestión de datos en investigación biomédica
Experiencia:	Experiencia en gestión, integración y calidad de datos científicos
Conocimientos Específicos:	Inglés: Nivel B2, equivalente o superior
Disponibilidad para viajar tanto a nivel nacional como internacional	
Conocimientos y méritos valorables	
- Experiencia investigadora y/o en gestión de la investigación. - Experiencia en uso, mantenimiento, implementación o explotación de sistemas de gestión de información científica (CRIS u otros sistemas similares). - Experiencia en gestión y/o análisis de datos, sistemas de información científica, elaboración de informes automatizados o proyectos de digitalización en el ámbito de la investigación. - Experiencia en formación de usuarios y soporte técnico en entornos de investigación. - Conocimiento y/o experiencia en indicadores de producción científica y métricas bibliométricas. - Conocimiento y/o experiencia de fuentes de datos científicas (WOS, Scopus, Dialnet, Cochrane). - Conocimiento y/o experiencia de políticas de ciencia abierta y gestión de repositorios institucionales. - Conocimiento y/o experiencia en uso de APIs, automatización de procesos de datos y programación (Python, R).	
Aptitudes:	- Aprendizaje y mejora continua. - Valoración del trabajo de los demás. - Responsabilidad y capacidad de asumir compromisos. - Creatividad en la resolución de conflictos. - Flexibilidad y adaptación al cambio.
Habilidades Generales:	- Capacidad de establecer buenas relaciones personales, capacidad de comunicación y capacidad de trabajo en equipo. - Iniciativa, autonomía y capacidad de planificación y organización del trabajo y el tiempo. - Resolución creativa de problemas e imprevistos. - Organización, entusiasmo, capacidad analítica, flexibilidad, adaptación al trabajo. - Compromiso e iniciativa con las funciones asignadas.
Criterios sociales valorables	
Certificado de Discapacidad de al menos el 33%.	

Navarrabiomed fomenta un entorno de trabajo libre de cualquier discriminación e incorpora la igualdad de oportunidades en todos sus procesos de selección. Cada candidatura recibida se evalúa según criterios académicos y profesionales.

Para la valoración de los méritos se utilizará el CV y podrá solicitarse la presentación de documentación adicional que demuestre y justifique la adquisición de esos méritos. Las

personas preseleccionadas deberán aportar referencias que podrán ser solicitadas antes de la entrevista.

Se recomienda revisar detalladamente los términos de la oferta y que se aporte en la solicitud la evidencia necesaria para demostrar que se ajustan a los distintos apartados descritos en el perfil del puesto.

El proceso de preselección se basará exclusivamente en la revisión de esta documentación aportada. Debido a la alta demanda esperada para este tipo de puestos, se recomienda abstenerse a aquellas personas que no se ajusten “estrictamente” al perfil requerido para el puesto. Las solicitudes que no cumplan con los requisitos mínimos no serán consideradas.

Tampoco serán consideradas aquellas candidaturas enviadas fuera del plazo de publicación.